

จดทะเบียนพาณิชย์

เอกสารที่ยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์

- 1.แบบคำขอจดทะเบียนพาณิชย์ (แบบ ทพ.)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้จด จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอจด จำนวน 1 ฉบับ
4. รูปถ่ายร้านและรูปถ่ายสินค้าที่จำหน่าย จำนวน 2 ฉบับ
5. รูปถ่ายป้ายหน้าร้าน จำนวน 2 ฉบับ
- 6.แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งใช้ประกอบพาณิชย์กิจ
- ** กรณีที่ผู้ขอจดไม่ใช่เจ้าของบ้านหรือเป็นผู้เช่า****

1. หนังสือยินยอมให้ใช้สถานที่
 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของบ้านจำนวน 1 ฉบับ
 3. สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าบ้านจำนวน 1 ฉบับ
- รูปถ่ายร้าน/ป้าย/สินค้าต้องพิมพ์เป็นสีเท่านั้น

**** กรณีจดทะเบียนพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์****

ใช้เอกสารเหมือนกันพร้อมกับปรี้นหน้าเว็บไซต์หน้าเพจหรือช่องทางออนไลน์
อื่นๆโดยมีสินค้าและรายละเอียดการจำหน่ายอย่างชัดเจน



ขั้นตอนการจดทะเบียนพาณิชย์

1. กรอกคำขอและยื่นเอกสารต่อเจ้าหน้าที่
2. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและรับเอกสาร
3. เจ้าหน้าที่ออกตรวจหน้าร้าน
4. ชำระค่าธรรมเนียมและรับใบทะเบียนพาณิชย์

อัตราค่าบริการ

- จดใหม่ 50 บาท
- จดเปลี่ยนแปลงรายการครั้งละ 20 บาท
- จดเลิก 20 บาท
- ขอใบแทน ฉบับละ 30 บาท
- ขอตรวจเอกสาร ฉบับละ 20 บาท
- ขอคัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสาร ฉบับละ 30 บาท



ดาวน์โหลดเอกสารการจดทะเบียนพาณิชย์
<http://shorturl.asia/3wGqC>

